

T.C
ÇANKAYA KAYMAKAMLIĞI
ÖZBİRLİK İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-versa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk

SUNUŞ :

Gelişen değişen ve hızla dönüşen bir dünyada yaşamaktayız. Bu hareketlilikte eğitim sürecinin aynı hızda kalması beklenemez. Değişimin esas olduğu savdan yola çıkarak eğitimin ivmesi de artma eğiliminde olmalıdır. Bu baş döndürücü hareketliliğe uyum sağlamak ise amaç hedeflerin ve planlamanın doğru yapılması sayesinde olabilmektedir. Belirlediğimiz stratejilerin önemi artmaktadır.

Okulumuz fiziksel, çevresel özellikleri ile iç ve dış paydaşlarımızın katılımı ve Milli Eğitim Bakanlığımızın 2023 Vizyon Belgesi ve ilgili yasa dikkate alınarak hazırladığımız 2019-2023 Stratejik Planımız; okulumuzun gelişen çağa uyum sağlaması ve en önemlisi mutlu çocuklar, mutlu bir nesil oluşturmakta rehberimiz olacaktır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2019-2023 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır. Başarının sayısal verilerle ve sınavlarla değerlendirildiği günümüzde ileri hedeflerimiz daha çok öğrencilerimizin ‘mekanik’ başarının ötesinde duygusal ve sosyal alanlarda kendisini ‘mutlu’ ifade edebilen bireyler olarak yetiştirmektir.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında özveri ile çalışan stratejik plan ekibine, önerilerini paylaşan tüm paydaşlarımıza, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, planın uygulanması ile başarımızın artacağına inanıyorum.

Ulu Önder Mustafa Kemal Atatürk’ün işaret ettiği ‘Öğretmenler! Yeni nesil sizlerin eseriniz olacaktır’ bilinciyle tüm personelime başarılar diliyorum.

Saygılarımla.

Serkan UYAK
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	9
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	12
OKULUN KISA TANITIMI *	12
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	12
PAYDAŞ ANALİZİ	18
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	22
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	24
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	27
MİSYONUMUZ *	27
VİZYONUMUZ *	27
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	27
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	29
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	29
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	31
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	35
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	38
EKLER:.....









BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Serkan UYAK	Başkan	Ahmet TELLİOĞLU	Başkan
Aygül KIYAK	Üye	Sertap ERDOĞAN	Üye
Duygu YÜCESOY	Üye	Aygül KIYAK	Üye
Fatma ALTAN	Üye	Muammer KAYA	Üye
Sevda YILMAZ	Üye	Hilal HÜRREMOĞLU	Üye

STRATEJİ GELİŞTİRME EKİPLERİNİN GÖREVLERİ

Süreçler	Üst Yönetici	Strateji Geliştirme Birimi	Stratejik Planlama Ekibi
Stratejik Plan Hazırlama Süreci	<ul style="list-style-type: none"> • Stratejik plan hazırlık çalışmalarını yönlendirir. • Harcama birimlerinin aktif katılımını sağlar. • Stratejik planlama ekibini onaylar. (6) • Hazırlık programını onaylar(9) 	<p>Stratejik plan hazırlık süreci çalışmalarını koordine eder.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Yeni stratejik plan hazırlama gerekliliğini üst yöneticiye iletir. (1) • Hazırlık çalışmalarını başlatan Stratejik Plan Genelgesini hazırlar ve üst yöneticinin uygun görüşüne sunar. (2) • Toplantı ve çalıştayları düzenler. • Hazırlık programını Strateji Geliştirme Kurulunun onayına sunar. (8) • Hazırlık programını intranette duyurur. (10) • Hazırlık programında tespit edilen eğitimleri organize eder. • Yapılan çalışmaların kontrol listesine uygunluğunu sağlar.1 	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitim vb. ihtiyaçları tespit eder. • Hazırlık programını oluşturur. (7) • Eğitim çalışmalarına katılır.
Durum Analizi	<ul style="list-style-type: none"> • Durum analizi çalışmalarını yönlendirir. • Analiz sonuçları hakkında bilgilendirilir. (6) • Tartışmalı hususları görüşüp karara bağlar. 	<p>Durum analizi çalışmalarını koordine eder.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Toplantı ve çalıştayları düzenler. • Çalışmaları raporlar. (5) • Yapılan çalışmaların kontrol listesine uygunluğunu sağlar. 	<p>Gerekirse alt çalışma grupları oluşturur. (1)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Durum analizi çalışmalarını paydaşların katkısını alarak yürütür. (3) • Analiz sonuçlarını değerlendirir.
Geleceğe Bakış	<p>Geleceğe bakış çalışmalarını yönlendirir.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tartışmalı hususları görüşüp karara bağlar. • Alternatif misyon ve vizyon ile temel değerler taslaklarından yararlanarak misyon, vizyon ve temel değerlere son şeklini verir 	<p>Geleceğe bakış çalışmalarını koordine eder.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Toplantı ve çalıştayları düzenler. • Alternatif misyon ve vizyon ile temel değerler taslaklarını Strateji Geliştirme Kurulunun uygun görüşüne sunar. (5) • Yapılan çalışmaların kontrol listesine uygunluğunu sağlar 	<p>Paydaşların katkısını alır. (3)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Misyon ve vizyon ile temel değerlere yönelik alternatif çalışmaları hazırlar. (4)

Strateji Geliştirme	<ul style="list-style-type: none">• Taslak amaçlar ile hedef kartlarını değerlendirerek nihai hale getirir. (9) • Tartışmalı hususları görüşüp karara bağlar	<ul style="list-style-type: none">• Strateji geliştirme çalışmalarını koordine eder. • Toplantı ve çalışmaları düzenler. • Taslak amaçlar ile hedef kartlarını Strateji Geliştirme Kurulunun uygun görüşüne sunar. (8) • Yapılan çalışmaların kontrol listesine uygunluğunu sağlar.	
İnceleme ve Değerlendirme		<ul style="list-style-type: none">• Stratejik plan izleme ve değerlendirme çalışmalarını koordine eder. • Stratejik plan izleme ile stratejik plan değerlendirme raporlarını harcama birimlerinden ister. (1) • Stratejik plan izleme ile stratejik plan değerlendirme raporlarını konsolide eder. (3) • Bu raporları üst yöneticiye sunar. (4) • Yapılan çalışmaların kontrol listesine uygunluğunu sağlar	

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı; Özbirlik İlkokulu Çankaya İlçesi Aşağı İmrahor Mahallesinde bulunmaktadır. Geçmişte 'köy' kapsamında yer alan şu anda mahalle olarak adlandırılan yerleşim bölgesinde bulunmaktadır. Okul eski dönemlerde küçük bir camii iken köyün ahalisinin imkanları ile 'imece' usulü olarak yapılmıştır.1987 yılında 25 öğrenci,2 öğretmen beş derslikli olarak eğitim öğretime başlamıştır. Bu beş derslikte beş yıllık eğitim faaliyeti devam etmiştir.Beş yıl sonra bina dışına yapılan tuvalet ünitesi hizmete girmiştir.1997-1998 eğitim öğretim yılında kesintisiz sekiz yıllık eğitim başladığından ikili eğitime geçilmiştir.2008 yılında küçük derslik kütüphaneye dönüştürülmüştür.2008-2009 eğitim öğretim yılında yapılan tadilat ile dışarıda bulunan tuvaletler binaya bir koridor ile bağlanmış,soba ile ısıtılan okul elektrik ile ısınma sistemine dönüştürülmüştür.2011 yılında Kazım AKKUŞ isimli hayırsever tarafından okulumuzun dış cephe yalıtımı, sınıf içlerinin alçısı ve iç dış cephelerin boyası ve Atatürk Köşesi yenilenmiştir. Yine aynı yıl hayırsever kurumlarca okulumuzun duvar yapımı ve demirliklerin onarımı gerçekleştirilmiştir.2012 yılında hayırsever kurumlar tarafından bakımsız olan ve giderinde sıkıntı bulunan tuvaletlerimiz yenilenerek, siyah beton olan zeminler karo ile kaplanmış; girişte bulunan balkonun üstünün şık bir şekilde kapatılması, merdivenlerin karo ile kaplanması idari oda girişine mutfak yapılması işleri gerçekleştirilerek modern ve temiz bir görünüm elde edilmiştir. Ayrıca 2012 yılında yine hayırsever kişilerce okulumuza 60 adet masa ile 100 adet tekli sıra, sınıf dolapları, öğrenci dolapları, sınıf tahtaları ve öğretmen kürsüleri alınmıştır.2013 yılında bir kurum tarafından su pınarları yaptırılmıştır.2012_2013 Eğitim Öğretim yılında 4+4+4 sistemi nedeni ile 'İlkokul' olan okulumuz 2013-2014 yılında Anasınıfı açarak faaliyetini sürdürmektedir. Halen eğitim öğretime devam edilmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli:ANKARA		İlçesi: ÇANKAYA			
Adres:	Aşağı İmrahor Mh.Ziya Oralay Cd.No:37	Coğrafi Konum (link)*:		
Telefon Numarası:	0-312-437 75 29	Faks Numarası:	0-312 437 75 29		
e- Posta Adresi:	Ozbirlikio@cankaya_meb.gov.tr	Web sayfası adresi:	www/ozbirlik.io.meb.k.12.tr		
Kurum Kodu:	710022	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1984		Toplam Çalışan Sayısı *	10		
Öğrenci Sayısı:	Kız	28	Öğretmen Sayısı	Kadın	5
	Erkek	31		Erkek	1
	Toplam	59		Toplam	6
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:15	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:15
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:15	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		7

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	0	1
Sınıf Öğretmeni	1	5	6
Branş Öğretmeni	0	0	0
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	0	1	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	3	6	9

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	5	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)		Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	4	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	4	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)		İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)		Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)		Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	984			
Okul Kapalı Alan (m2)	545			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)				x
Kantin (m2)				x
Tuvalet Sayısı	6			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Ana Sınıfı	0	0	0				
1.Sınıf	9	8	17				
2.Sınıf	8	8	16				
3.Sınıf	5	5	10				
4.Sınıf	6	10	16				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	4	İnternet Bağlantı Hızı	

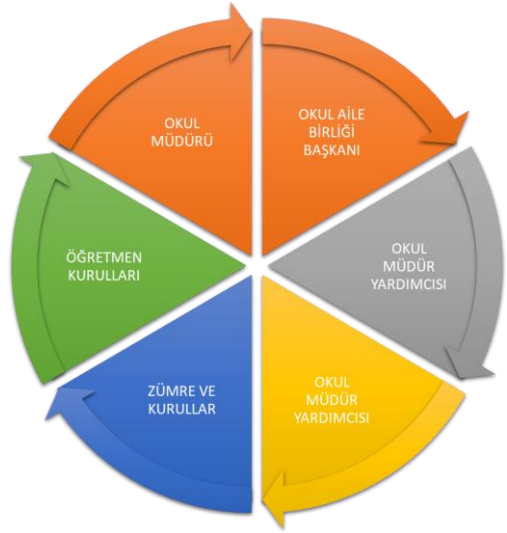
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	6.575 TL	2.863,33 TL
2017	6.500 TL	11.341,18 TL
2018	9.000 TL	5.842,95 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

ÖZBİRLİK İLKOKULU ÖĞRENCİ ANKET SONUÇLARI			STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU				
ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ			MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %	
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,43	88,67	
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	4,50	90,00	
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	2,81	56,25	
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	3,97	79,31	
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,50	90,00	
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	4,25	85,00	
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,27	85,33	
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,38	87,59	
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4,45	88,97	
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	4,46	89,29	
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	2,75	55,00	
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	2,29	45,88	
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,27	65,33	
GENEL DEĞERLENDİRME		3,87	77,43	

Öğretmen Anketi Sonuçları:

ÖZBİRLİK İLKOKULU ÖĞRETMEN ANKET SONUÇLARI		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU		ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4,60	92,00
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,20	84,00
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	3,60	72,00
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	3,80	76,00
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	2,60	52,00
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,00	60,00
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	2,00	40,00
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	3,40	68,00
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	3,40	68,00
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4,40	88,00
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4,40	88,00
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	3,40	68,00
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	3,40	68,00
GENEL DEĞERLENDİRME		3,55	71,08

Veli Anketi Sonuçları:

ÖZBİRLİK İLKOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU			
VELİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	3,88	77,63
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,20	84,07
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	3,18	63,51
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	3,68	73,68
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,08	81,67
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4,16	83,10
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	3,62	72,41
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	3,36	67,24
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	4,31	86,10
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,47	69,45
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	4,46	89,12
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	3,24	64,83
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,07	61,40
GENEL DEĞERLENDİRME		3,75	74,94

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler:

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Şube başına düşen öğrenci sayısının az olması.
Çalışanlar	Deneyimli ve uzun zamandır aynı okulda görev yapmaları.
Veliler	Öğrenmeye açık olmaları
Bina ve Yerleşke	Tek katlı bina konumunda olmamız
Donanım	Minimum donanıma sahip olmamız
Bütçe	Minimum bütçe imkanı
Yönetim Süreçleri	Deneyim,az çalışmamızın olması
İletişim Süreçleri	İletişime açık olmak
vb	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Hazır bulunuşluklarının olmaması
Çalışanlar	Sayıda az çalışan bulunması
Veliler	Eğitim seviyelerinin düşük olması
Bina ve Yerleşke	Trafiği bulunan caddenin kenarında bulunması,derslik yetersizliği.
Donanım	Akıllı tahta vs. gibi ileri teknolojik donanımın bulunmaması,
Bütçe	Yeni projeler için bütçenin yetersizliği,
Yönetim Süreçleri	Katılımcılık politikasının uygulanabilirlikteki sorunları.
İletişim Süreçleri	Teknolojiyi uygun kullanma bilincinin oluşmaması.
vb	

Dışsal Faktörler:

Fırsatlar

Politik	Değişimin hızlı olması,
Ekonomik	Devlet okullarının öneminin artması,
Sosyolojik	Küçük grup dinamiklerinin işlerliği,
Teknolojik	Teknolojik gelişmelere artan ilgi,
Mevzuat-Yasal	Katılımcılığı artırma çabası,
Ekolojik	Ekolojik çevrenin 'butik eğitim iklimi' oluşturmaya uygun olması.

Tehditler

Politik	Bakanlık düzeyinde katılımcılığın gerçekleşmesinde sorunlar olması	
Ekonomik	Düşük bütçe,düşük gelirlili veli profilinin kısıtlayıcılığı	
Sosyolojik	Yaşam koşullarının yetersizliği	
Teknolojik	Bilinçsiz teknoloji kullanımı,	
Mevzuat-Yasal	Belirleyici ve kısıtlayıcı olması	
Ekolojik	Ekolojik çevrenin uygun olmaması.	

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma Oranı
2	Okula Devam/ Devamsızlık
3	Okula Uyum, Oryantasyon
4	zel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler
5	Yabancı ğrenciler

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Akademik Başarı
2	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim
3	Öğretim Yöntemleri
4	Ders araç gereçleri

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Kurumsal İletişim
2	Kurumsal Yönetim
3	Donanım
4	Temizlik, Hijyen
5	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ ;Atatürk ilkelerine bağlı,anlama ,düşünme araştırma ve sorun çözme yetkinliği gelişmiş;bilgi becerilerle donanmış;milli kültürü,dürüstlüğü,insanlığın ve demokrasinin evrensel değerlerini içselleştirmiş;iletişime paylaşımına açık,sanatsal duyarlılığı ve becerisi gelişmiş;öz güveni ,öz saygısı,hak ,adalet ve sorumluluk bilinci yüksek;gayretli ,yaratıcı,yenilikçi,barışçı,sağlıklı ve bir üst kurumda başarılı olabilen bireyler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ; Mutlu, farkındalığı yüksek,sorun çözme becerisi gelişmiş,evrensel değerleri içselleştirmiş,öğrendiklerini hayatına uygulayabilen,gelişime değişime açık öğrenci yetiştirebilen bir kurum olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) İnsan hakları ve Demokrasinin evrensel değerleri
- 2) Bilimsel bakış ve çözümleme
- 3)Yaratıcılık
- 4) Yenilikçilik

- 5) Sanatsal duyarlılık
- 6) Katılımcılık
- 7) Sevgi ve saygı
- 8) Dürüstlük, güvenilirlik.



BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak özürlü öğrenciler ile yabancı öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%70	%80	%85	%90	%95	%100
PG.1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	%73	%80	%85	%90	%95	%100
PG.1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%25	%50	%60	%70	%80	%90
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%3,5	%3	%2,5	%2	%1,5	%1
PG.1.1.5	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci ve özürlü öğrenci oranı (%)	%2,5	%2	%1,5	%1	%1	%1

PG.1.1.6	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	1	1	1	1	1
-----------------	--	---	---	---	---	---	---

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmalarını kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 2.1.1	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%44	%55	%65	%75	%85	%95
PG 2.1.2	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	%20	%25	%30	%35	%40	%45
PG 2.1.3	Okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%)	%0	%5	%10	%15	%20	%25

PG 2.1.4	Destek eğitimden yararlanan engelli birey sayısı oranı	%2,5	%5	%10	%15	%20	%25
-----------------	--	------	----	-----	-----	-----	-----

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Okul düzeyinde Öğrenci Başarı İzleme Araştırması yapılacaktır.	Stratejik plan Ekibi	Şubat-Haziran 2019
2.1.2	Velilerimize özel eğitimler verilmesine yönelik tedbirler alınacaktır.	Müdür yardımcısı	Her ayın son haftası
2.1.3	Bütün eğitim kademelerindeki öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.	Müdür yardımcısı	Mart 2019
2.1.4	Öğrencilerimizin yetenek haritaları çıkarılacak ve yeteneklerine uygun alanlarda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım sağlamaları teşvik edilecektir.	Müdür yardımcısı	Haziran 2019
2.1.5	Okul ve eğitim ortamı, öğrenciler için daha çekici bir mekân haline getirilerek, öğrencilerin kişisel, sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarına cevap verecek çalışmalar yapılacaktır.	Müdür yardımcısı	Haziran 2019
2.1.6	Öğrenme güçlüğü yaşayan öğrencilerin tespit edilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Müdür yardımcısı	Haziran 2019
2.1.7	Okulumuzda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.	Müdür yardımcısı	Haziran 2019
2.1.8	Hedefledikleri başarıyı gösteremediği belirlenen öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimleri için okulumuzda destek programları uygulanacaktır.	Müdür yardımcısı	Haziran 2019

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.9	Okul ve mahalle spor kulüpleri kurularak yetenekli olan çocukların ilgili spor kulüplerinde ders saatleri dışında yoğunlaştırılmış antrenmanlara katılımları sağlanacaktır.	Müdür yardımcısı	Haziran 2019

Stratejik hedef 2.2 Hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde,işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirerek istihdam edilebilirliklerini arttırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 2.2.1	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci sayısı	%5	%10	%15	%20	%25	%30
PG 2.2.2	Başka kurumlarca düzenlenen bilimsel etkinliklere katılan öğrenci oranı%	%0	%5	%10	%15	%20	%25

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	İl,ilçe ve ulusal düzeyde yapılan bilimsel etkinliklere öğrencilerimizin katılımı sağlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Haziran 2019
2.2.2	İlimiz tarafından düzenlenecek olan çeşitli yarışma, organizasyon ve benzeri etkinliklere okuumuzun katılımı teşvik edilerek öğrencilerimizin sosyal ve kültürel	Müdür Yardımcısı	Haziran 2019

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	açısından gelişimleri sağlanacaktır.		

Stratejik Hedef ;2.3 Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslar arası sertifikasyona dayalı yetkinlikler kazanması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 2.3.1	Ulusal proje ve yarışmalara katılan öğrenci oranı%	%0	%5	%5	%5	%5	%5
PG 2.3.2	Uluslar arası projelere katılan öğrenci oranı %	%0	%5	%5	%5	%5	%5
PG 2.3.3	Kurumda yürütülen proje sayısı	2	4	4	4	4	4

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
----	---------------	-----------------	--------------

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1	Öğrencilerin sosyal girişimcilik ile tanışarak toplumsal problemlere çözüm arama motivasyonu kazanması desteklenecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Haziran 2019
2.3.2	Öğrencilerin ulusal ve uluslararası projelere katılımı özendirilecek ve bu bilginin öğrenci e-portfolyosunda yer alması sağlanacaktır.	Müdür yardımcısı	Haziran 2019
2.3.3	Öğrenci ve öğretmenlerimizin işbaşında eğitim almaları ve yabancı dil becerilerini geliştirmelerine imkân sunan yurt dışı hareketlilik programlarına katılımları desteklenecektir.	Müdür yardımcısı	Haziran 2019
2.3.4	Azalan ders çeşitliliğine bağlı olarak proje ve uygulama çalışmalarıyla öğrencilere ilgi ve yetenek alanlarında derinleşme fırsatı sağlanacak tedbirler alınacaktır.	Müdür Yardımcısı	Haziran 2019

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Müdürlüğümüz hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Alanında lisansüstü alan öğretmen sayı oranı %	%5	%5	%5	%5	%5	%5
PG.3.2.2	Bir yılda hizmetiçi eğitime katılma oranı %	%5	%5	%5	%5	%5	%5
PG.3.3.3.	Kaynaştırma,bütünleştirme ve özel eğitime ihtiyaç duyan çocuklara yönelik eğitime katılan öğretmen oranı %	%5	%5	%5	%5	%5	%5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Öğretmenlerin alan metodolojisine hâkim olmalarının yanı sıra, dijital kaynakları kullanmalarına yönelik imkânlar sağlanacaktır.	Müdür yardımcısı	Haziran 2019
3.1.2	Öğretmenlerin sürekli mesleki gelişimleri destekleyecek fiziksel ve dijital materyallerle desteklenecektir.	Müdür yardımcısı	Haziran 2019
3.1.3	Sınıf ve branş öğretmenlerinin rehberlik hizmetlerine ilişkin becerilerinin artması için sertifikasyona dayalı eğitimlere yönlendirilecektir	Müdür yardımcısı	Haziran 2019
3.1.4	Özellikle sorun alanları olarak tespit edilen konularda (liderlik ve sınıf yönetimi, yetkinlik, öğretme usulü, ölçme ve değerlendirme, materyal hazırlama, iletişim kurma, teknolojiyi etkin ve verimli kullanma, yabancı dil, mesleki etik) öğretmenlerin belirli periyotlarda eğitim yapmaları sağlanacaktır.	Müdür yardımcısı	Haziran 2019

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.5	Özel yetenekli öğrenciler resmi, özel ve sivil toplum kuruluşlarıyla buluşturulacaktır.		
3.1.6	Öğretmen ve okul yöneticilerimizin genel ve özel alanlarına yönelik becerilerini geliştirmek için lisansüstü düzeyde mesleki gelişim programlarına katılımı desteklenecektir.	Müdür yardımcısı	Haziran 2019

Stratejik Hedef 3.2 : Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek, etkin verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Engellilerin kullanımına uygun rampa sayısı	0	1	1	1	1	1
PG.3.2.2	Engellilerin kullanımına uygun tuvalet sayısı	0	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
----	---------------	-----------------	--------------

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Bakanlığımız tarafından hayata geçirilecek "Okul Gelişim Modeli" ile ilgili iş ve işlemler yürütülecektir.	Müdür yardımcısı	Haziran 2019
3.2.2	Okul özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımı için küçük tadilatlarla uygun hale getirilecektir.		
3.2.3	Okul bahçelerinin tasarım/beceri atölyeleri ile bağlantılı olarak yeniden tasarlanıp yaşam alanlarına dönüştürülmesine yönelik tedbirler alınacaktır.	Müdür yardımcısı	Haziran 2019

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	12.000 TL	13.000 TL	13.000 TL	13.000 TL	15.000 TL	66.000 TL
TOPLAM	12.000 TL	13.000 TL	13.000 TL	13.000 TL	15.000 TL	66.000 TL

Amaç ve Hedef No:	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Amaç 1	1.000 TL	1.000 TL	1.000 TL	1.000 TL	1.000 TL	5.000 TL

Hedef 1	1.000 TL	1.000 TL	1.000 TL	1.000 TL	1.000 TL	5.000 TL
Amaç 2	9.000 TL	10.000 TL	10.000 TL	10.000 TL	10.000 TL	49.000 TL
Hedef 1	3.000 TL	4.000 TL	4.000 TL	4.000 TL	4.000 TL	19.000 TL
Hedef 2	3.500TL	4.000 TL	4.000 TL	4.000 TL	4.000 TL	19.500 TL
Hedef 3	2.500 TL	3.000 TL	3.000 TL	3.000 TL	3.000 TL	14.500 TL
Amaç 3	2.000 TL	2.000 TL	2.000 TL	2.000 TL	4.000 TL	12.000 TL
Hedef 1	1.000 TL	1.000 TL	1.000 TL	1.000 TL	2.000 TL	6.000 TL
Hedef 2	1.000 TL	1.000 TL	1.000 TL	1.000 TL	2.000 TL	6.000 TL
TOPLAM	12.000 TL	13.000 TL	13.000 TL	13.000 TL	15.000 TL	66.000 TL

Okulumuz 2019-2023 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç, hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir. Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır: Hedeflere ilişkin eylemler durum analizi çalışmaları sonuçlarından tespit edilmiştir. Eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir, Eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir, Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir. Okulumuz geçmiş yıllardaki bütçeleri dikkate alındığında Kurumumuz 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için tabloda da belirtildiği üzere beş yıllık süre için tahmini **66.000 TL**'lik kaynağın elde edileceği düşünülmektedir.

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir. Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir. Bu kapsamda Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere kurumumuz 2019-2023 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleştirme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleştirme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleştirme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,

5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,

6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme zamanı	İzleme Değerlendirilme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
1.İzleme Değerlendirme Dönemi	Her yılın Temmuz Ayı içerisinde	Göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi - Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Temmuz-Ocak
2.İzleme Değerlendirme Dönemi	Bir sonraki yılın Ocak Ayı İçerisinde	Göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi - Yılsonu gerçekleştirmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm yıl

2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, SGB tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde; SGB tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir. Yıl sonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Ayrıca, stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.



Mutlu, farkındalığı yüksek, sorun çözme becerisi gelişmiş, evrensel değerleri içselleştirmiş, öğrendiklerini hayatına uygulayabilen, gelişime değişime açık öğrenci yetiştirebilen bir kurum olmak. Saygılarımızla.